



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

ACTA RESOLUTIVA DE LA SESION ORDINARIA N° 02-2024 DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL DE MARCOS ESPINEL

En el salón de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Marcos Espinel, hoy JUEVES 29 DE FEBRERO DEL 2024, siendo las 15H00 horas, se instala la sesión ordinaria, previa convocatoria y presidida por el Tecnólogo Marco Salazar, presidente.

PRIMERO. - LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

El Señor. presidente pone a consideración el orden del día, el cual es aprobado por unanimidad de todos los vocales asistentes.

SEGUNDO. - CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

Se cuenta con la presencia de Tecnólogo Marco Salazar, presidente, la Abogada Michelle Constante, el señor Carlos Haro, la señora Abigail Villacrés, el Ingeniero David Quinteros, vocales, la Licenciada Diana Torres secretaria-Tesorerera, y la Ing. Alexandra Haro, Técnica de Planificación con la presencia de todos los compañeros se continua la sesión.

REGISTRO DE ASISTENCIA		
NOMBRE	PRESENTE	AUSENTE
MARCO ANTONIO SALAZAR POZO	1	
CARLOS MANUEL HARO RAMIREZ	1	
JESSICA ABIGAIL VILLACRES CARRILLO	1	
DAVID ALEXANDER QUINTEROS CAMPAÑA	1	
MICHELLE VANESSA CONSTANTE VELASCO	1	
DIANA JAKELINE TORRES IBARRA	1	
RUTH ALEXANDRA HARO CARRILLO	1	
TOTAL	7	

TERCERO. - SALUDO DE BIENVENIDA Y APERTURA.

El señor presidente Tecnólogo Marco Salazar da una cordial bienvenida y agradece la presencia de los presentes a esta reunión, menciona que vamos a tratar los puntos aprobados en la convocatoria, con estas palabras se instala la sesión.

CUARTO. - LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIOR.

La Licenciada Diana Torres procede a dar lectura del acta # 01-2024 del miércoles 31 de Enero del 2024, la cual es aprobada por unanimidad por todos los presentes.

QUINTO. - LECTURA DE COMUNICACIONES.

CONAGOPARE TUNGURAHUA: Comisión de deportes de Tungurahua. Campeonato de fútbol de damas y caballeros; nos vamos a unir con las demás parroquias para formar un solo equipo de Pillaro y participarán quienes deseen.

SEXTO. - INFORME DE COMISIONES

La señora Abigail Villacres quien preside la comisión Socio Cultural indica que empezamos ya con la inauguración del grupo de Adulto Mayor de Guanguibana, además en conjunto con el Técnico estamos visitando a 3 adultos mayores de Guianguibana que no se pueden mover y necesitan atención domiciliaria, estamos organizando ya los preparativos para la coronación de



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PÍLLARO - TUNGURAHUA RUC.:1865017130001

la Reina del Adulto Mayor, además visitamos los 3 Centros para definir la participación del Carro Alegórico y la comparsa que nos representara en las festividades de Marcos Espinel, asistí por delegación del señor presidente a reuniones con Word Visión, Consejo de Protección de Derechos.

El señor Manuel Haro de la Comisión Asentamientos Humanos menciona que estuvo de vacaciones y que retomando su trabajo asistió a la inauguración del Centro de Guanguibana, me traslade al Municipio para entregar un oficio donde estamos pidiendo el estudio de las Aceras y Bordillos, realizamos con la Maquinaria del GAD la limpieza de la vía a la Comuna, realizamos el corte de césped en la Plaza Central, asistí a una mañana de integración en el Complejo El Porvenir en conjunto con autoridades provinciales del MIES.

El ingeniero David Quinteros de la comisión Biofísico informa que mantuvo una reunión con la ingeniera de Medio Ambiente por el tema de la señalética para la Parroquia, asistí a la capacitación en Tisaleo los dos días por delegación del señor presidente, estado trabajando en el proyecto de los puntos ecológicos ya nos van a entregar el día lunes dichos puntos estoy buscando una alternativa para ver qué hacer con lo reciclado, apoye con el afiche de la desparasitación a la compañera de la comisión Económico Productivo.

La Abogada Michelle Constante quien preside la comisión Económico Productivo menciona que mantuvo reuniones con el Agrónomo Ing. Fredy Cujano y la Técnica de Planificación quienes realizaron un recorrido visitando donde serían las parcelas demostrativas de mora y así avanzar en el proyecto, gestiones la pintura de las vías, reunión con el Técnico del MAG para ultimar detalles sobre la campaña de desparasitación y vitaminización, con el apoyo de la técnica de planificación y la comisión biofísico realizamos el afiche que será utilizado en la campaña, entregue los oficios para la Consulta Ciudadana, y realice los inventarios respectivos de la Farmacia Veterinaria.

El señor presidente Marco Salazar indica que dentro de la Comisión ya se realizó el proceso de contratación del PDOT, los cuales se encuentran trabajando según el cronograma establecido, por otra parte en el proceso de la expropiación de Santa Marianita ya hubo un acercamiento con los propietarios luego de eso continuara el debido proceso, participe de una capacitación sobre la rendición de cuentas, por parte del GAD Parroquial estamos en la fase número 1 en lo Referente a la Rendición de Cuentas, participe en un encuentro con los niños del CNH donde acudió la Directora del MIES, participe de dos socializaciones, la una referente a la ordenanza de red vial organizadas por el H. Gobierno Provincial y la segunda sobre la entrega de datos del Censo Poblacional que serán útiles como insumos para el PDOT dicha información se encuentra depurada hasta nivel parroquial.

SEPTIMO. – INFORME DE LA TECNICA DE PLANIFICACION

- Realice todo el trámite que conlleva la adjudicación del PDOT, realice el contrato, luego solicite el pago del 50% del anticipo a partir de la notificación se procedió con el inicio del plazo contractual.
- Entregue información requerida por el grupo consultor.
- Realice todos los tramites precontractuales de la adquisición de los puntos ecológicos
- Realice la adquisición por ínfima cuantía de materiales de oficina que no encontramos en catalogo electrónico.
- Asistí a un taller informativo en el Municipio de Píllaro donde solicitaron la ayuda de los Gads, Parroquiales para la actualización del PDOT
- Asistí a una capacitación de las guías de lineamiento para la elaboración del PDOT
- Realizamos ya dos reuniones en lo que conlleva a la Rendición de Cuentas en conjunto con el Consejo de Planificación el 19 de abril se determinó la deliberación publica con la ciudadanía.



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PÍLLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

OCTAVO. – FESTIVIDADES DE SAN MARCOS 2024

El señor presidente manifiesta que en las festividades de San Marcos los adultos mayores desean participar en el desfile con una comparsa y un carro alegórico con la presencia de la Reina del Adulto Mayor, cabe recalcar que este evento se lo llevara a cabo con autogestión.

La Técnica de Planificación manifiesta que contemplar contrataciones para este tipo de eventos es muy difícil ya que no tiene ningún carácter de cultural y además por parte de Contraloría están revisando de manera muy detallada estos procesos, cabe mencionar que en años anteriores todo se ha manejado con autogestión de parte de la comisión respectiva.

Por parte del GAD Parroquial tenemos que arreglar el carro alegórico, buscar el sonido para la comparsa, los refrigerios para los que bailan; la Abogada Michelle menciona que el sonido sea bueno ya que por experiencia propia los carros tuning no abastecen el sonido para todo el recorrido.

La señora Abigail Villacres menciona que el carro que se va a ocupar para eso está preparado y ella ha conseguido por autogestión de un cuñado y garantiza que no va haber problema alguno, además ya están gestionados los refrigerios.

La coronación de la reina del Adulto mayor se realizará el sábado 09 de marzo del 2024

DECIMO. – ASUNTOS VARIOS

El señor Manuel Haro manifiesta que el Estadio Parroquial que está a cargo de la Liga Parroquial no le están haciendo mantenimiento alguno y que por favor se socialice con los encargados para que se tome los correctivos necesarios.

El señor presidente indica que le llamo por escrito a una reunión al Señor presidente de la Liga Parroquial para tratar todos estos puntos de los que no estamos de acuerdo.

El Ing David Quinteros menciona que se realice el traspaso de El Estadio Parroquial a nuestro nombre, a lo cual el señor presidente manifiesta que ya se realizó el trámite, el mismo que fue contestado por el GADM Santiago de Píllaro indicando que presentemos un proyecto de inversión con mejoras que se puedan realizar en el mismo para realizar el respectiva aprobación y traspaso.

En relación a los 28000 que Contraloría recaudo de la administración 2014-2019 está en una cuenta para asignación de obras a esperas de que nos den los valores exactos tanto para el Recapeo de Rocafuerte, y el alcantarillado caso contrario lo asignaremos a una obra.

DECIMO PRIMERO. - ACUERDOS Y RESOLUCIONES

- En esta sesión no existen acuerdos ni resoluciones

CLAUSURA DE LA SESIÓN. – El señor presidente agradece la presencia de todos a esta sesión, sin otro tema a tratar declara clausurada la sesión, siendo las 12h00 para constancia se procede a firmar.

Tigo. Marco Salazar
**PRESIDENTE GAD PARROQUIAL
MARCOS ESPINEL**

Lcda. Diana Torres
**SECRETARIA-TESORERA
GAD. PARROQUIAL MARCOS ESPINEL**



GAD PARROQUIAL "MARCOS ESPINEL"

MARCOS ESPINEL - PILLARO - TUNGURAHUA

RUC.:1865017130001

Acción	Responsable	Cargo	Fecha	Sumilla
Elaborado por	Diana Torres	Secretaria Tesorera	04/03/2024	DT
Revisado por	Marco Salazar	Presidente	04/03/2024	MS.

